

朝会で 情報共有

2013年11月
株式会社サクセス

朝会

- **名称**

- スタンドアップミーティング

- **形式**

- 毎日チームが輪になって集まり進捗報告

- 15分以内で行う

- **内容**

- 「昨日やったこと」「今日やること」「問題点」など

目的

- **進捗の確認**

チーム内での情報共有

- **チーム全員のその日の作業を明確化**

- **バーンダウンチャートの更新**

予定の進行と現状の乖離の確認

朝会で大切なこと

- 座らない

座ると長くなりがち

集中して早く終わらせる

- 上司への報告ではない

チーム内での情報共有が目的

上司に話すと本当のことを隠してしまう

- オンラインで済ませない

なるべく顔を合わせる(顔色を確認できる)

直接話をするといろいろな言葉が出やすい

朝会あるある

- **無関心**

他の人の作業に興味を持ちつつ話を聞く
多能工になる

- **忙しいから中止**

あらかじめ決められた15分が守れないのはおかしい
改善策をみんなで話し合う
これが普通になるとどんどん悪い状態になっていく

朝会あるある

- **誰かが仕事をアサイン**

表面上は仕事が回っているように見えるが...

自発的に仕事を取る

- **シャイな日本人は問題点を語らない**

「問題点」ではなく「気になっていること」に置き換える

「気になっていることはありませんか？」

結論

- 色々やって失敗すると良い

実際に朝会をやってみて気付いたことの情報を共有してもらえるとありがたいです

参照

- GCS2013ホームページ

<https://sites.google.com/site/gamecs2013/home>

- スライド等資料へのリンク

<https://sites.google.com/site/gamecs2013/home/archive>